



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΕΩΣ
ΕΘΝΙΚΟΣ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ
ΤΗΣ ΒΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΩΝ ΓΥΝΑΙΚΩΝ

**Σχέδιο Χορηγιών για Προγράμματα/Δράσεις στον τομέα
Πρόληψης και Καταπολέμησης της Βίας κατά των Γυναικών
για τη χρονική περίοδο 2023-2028**

1. Όλες οι Μη-Κυβερνητικές Οργανώσεις, οι οποίες είναι εγγεγραμμένες ως σωματεία ή ιδρύματα, αλλά και οποιοσδήποτε άλλος φορέας ή φυσικό πρόσωπο δικαιούται να λάβει επιχορήγηση από τον Εθνικό Συντονιστικό Φορέα για την Πρόληψη και Καταπολέμηση της Βίας κατά των Γυναικών για την υλοποίηση προγραμμάτων και δράσεων που θα προάγουν τους σκοπούς της Σύμβασης της Κωνσταντινούπολης και της Εθνικής Στρατηγικής και του Εθνικού Σχεδίου Δράσης για την Πρόληψη και Καταπολέμηση της Βίας κατά των Γυναικών 2023-2028 και των εκάστοτε πολιτικών και προτεραιοτήτων του Υπουργείου Δικαιοσύνης και Δημοσίας Τάξεως στον τομέα της πρόληψης και καταπολέμησης της βίας κατά των γυναικών.
2. Η επιχορήγηση δεν θα ξεπερνά το 50% των πραγματικών εξόδων του προγράμματος, με ανώτατο όριο τις €5.000.
3. Η Οργάνωση/Φορέας/φυσικό πρόσωπο οφείλει να δημοσιοποιεί ότι η συγκεκριμένη δράση/πρόγραμμα έγινε με την επιχορήγηση του Εθνικού Συντονιστικού Φορέα για την Πρόληψη και Καταπολέμηση της Βίας Κατά των Γυναικών.
4. Η Οργάνωση/Φορέας/φυσικό πρόσωπο δύναται για μια συγκεκριμένη δράση να λάβει επιχορήγηση από πέραν του ενός Υπουργείου / οικονομικού φορέα, νοουμένου ότι αυτή δεν ξεπερνά συνολικά τις δαπάνες της συγκεκριμένης δράσης, μετά την αφαίρεση τυχόν άλλων εσόδων ή χορηγιών. Σημειώνεται ωστόσο ότι δεν θα δικαιούται να λάβει άλλη επιχορήγηση από το κονδύλι του Εθνικού Μηχανισμού για τα Δικαιώματα της Γυναίκας για την υλοποίηση της ίδιας δράσης/προγράμματος.
5. Σε περίπτωση που μία Οργάνωση/Φορέας/φυσικό πρόσωπο ζητά επιχορήγηση για περισσότερα του ενός προγράμματα/δράσεις, πρέπει να υποβάλλει ξεχωριστή αίτηση για κάθε πρόγραμμα/δράση.
6. Η χορηγία θα κατατίθεται στον τραπεζικό λογαριασμό της Οργάνωσης / Φορέα / φυσικού προσώπου.

7. Προϋποθέσεις/κριτήρια δικαιούχων:

- α. Μη-Κυβερνητικές Οργανώσεις, οι οποίες είναι εγγεγραμμένες ως σωματεία ή ιδρύματα, αλλά και οποιοσδήποτε άλλος φορέας ή φυσικό πρόσωπο.

β. Υποβολή αίτησης.

γ. Πιστοποιητικό εγγραφής της Οργάνωσης/φορέα ως σωματείο ή ως άλλης μορφής νομική οντότητα ή Γυναικεία Οργάνωση που είναι μέλος του Συμβουλίου του Εθνικού Μηχανισμού για τα Δικαιώματα της Γυναίκας και αποτελεί Τμήμα άλλου Οργανισμού με νομική προσωπικότητα ή/και βιογραφικό σημείωμα φυσικού προσώπου που θα υλοποιήσει τη δράση.

δ. Οι προτεινόμενες δράσεις θα πρέπει να είναι συμβατές με τους 4 πυλώνες της Σύμβασης της Κωνσταντινούπολης και τους βασικούς στόχους και προτεραιότητες της Εθνικής Στρατηγικής και του Εθνικού Σχεδίου Δράσης για την Πρόληψη και Καταπολέμηση της Βίας κατά των Γυναικών 2023-2028 και τις εκάστοτε πολιτικές και προτεραιότητες του Υπουργείου Δικαιοσύνης και Δημοσίας Τάξεως στον τομέα της πρόληψης και καταπολέμησης της βίας κατά των γυναικών, ή/και να αφορούν συγκεκριμένο θέμα που προκαθορίζεται από το Υπουργείο.

ε. Το Υπουργείο Δικαιοσύνης και Δημόσιας Τάξεως δεν επιχορηγεί τη συγγραφή βιβλίων /εργασιών /ερευνών που γίνονται στο πλαίσιο μεταπτυχιακών ή διδακτορικών διατριβών.

στ. Την ευθύνη προκήρυξης του παρόντος Σχεδίου Χορηγιών θα έχει το Υπουργείο Δικαιοσύνης και Δημοσίας Τάξεως. Οι αιτήσεις που θα λαμβάνονται θα αξιολογούνται από τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία έχει συσταθεί στο Υπουργείο Δικαιοσύνης και Δημοσίας Τάξεως για το σκοπό αυτό. Η Επιτροπή, αφού αξιολογεί τις αιτήσεις χορηγιών, θα τις υποβάλλει με σχετική εισήγηση στο Λογιστή του Υπουργείου για έλεγχο και ακολούθως στο Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου Δικαιοσύνης και Δημοσίας Τάξεως για έγκριση. Η έναρξη ισχύος του Σχεδίου Χορηγιών θα συμπίπτει με την έγκριση του από το Υπουργικό Συμβούλιο και το Σχέδιο θα αναρτηθεί στην επίσημη ιστοσελίδα του Υπουργείου Δικαιοσύνης και Δημοσίας Τάξεως. Το Σχέδιο Χορηγιών θα ισχύει για τη χρονική περίοδο 2023-2028.

ζ. Οι δικαιούχοι θα πρέπει να τηρούν το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της δράσης και να υποβάλλουν στο Υπουργείο Δικαιοσύνης και Δημοσίας Τάξεως τις δαπάνες που έχουν διενεργηθεί, οι οποίες πρέπει να σχετίζονται άμεσα με την περιγραφή και τον σκοπό της δράσης, το αργότερο εντός 4 μηνών από την ημερομηνία λήξης της δράσης. Νοείται ότι καμία δαπάνη που διενεργείται εκτός του χρονοδιαγράμματος της δράσης, δεν θα θεωρείται επιλέξιμη.

η. Οι δικαιούχοι της χορηγίας θα πρέπει κατά τον καταρτισμό και υλοποίηση του προϋπολογισμού της δράσης να ενεργούν στη βάση των αρχών της χρηστής χρηματοοικονομικής διαχείρισης, η οποία περιλαμβάνει την αρχή της οικονομίας, την αρχή της αποδοτικότητας και την αρχή της αποτελεσματικότητας.

8. Αίτηση/Προϋπολογισμός:

Οι δικαιούχοι οφείλουν:

α. Να υποβάλουν αίτηση στο Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου Δικαιοσύνης και Δημοσίας Τάξεως.

β. Να συμπληρώσουν το σχετικό έντυπο και να επισυνάψουν αναλυτικό προϋπολογισμό του έργου / δράσης/ προγράμματος.

γ. Να υποβάλουν την αίτηση τουλάχιστον ένα μήνα πριν από την έναρξη του χρονοδιαγράμματος της δράσης

9. Διαδικασία πληρωμής χορηγίας:

Η πληρωμή θα γίνεται σε δύο δόσεις: η πρώτη (50%) θα καταβάλλεται με την έγκριση της δράσης και βάσει του εγκεκριμένου προϋπολογισμού και η δεύτερη δόση μετά την ολοκλήρωση της δράσης. Μετά το πέρας της δράσης οι δικαιούχοι οφείλουν:

α. να επιβεβαιώσουν την ολοκλήρωση της συγκεκριμένης δράσης για την οποία έτυχαν επιχορήγησης (αποστέλλοντας π.χ. την έρευνα, την έκδοση κλπ) σύμφωνα με τον αρχικό προγραμματισμό της,

β. να υποβάλουν έκθεση αξιολόγησης των αποτελεσμάτων της δράσης (π.χ. έκθεση συνεδρίου, αποτελέσματα διαφωτιστικής εκστρατείας κλπ),

γ. να αποτιμήσουν τα αποτελέσματα της δράσης που έχουν διενεργήσει, με την συμπλήρωση δεικτών αποτελέσματος, όπως αυτοί έχουν υποβληθεί με την περιγραφή της δράσης.

δ. να υποβάλουν κατάσταση οικονομικού απολογισμού δαπανών και εσόδων της δράσης, συνοδευόμενη από πρωτότυπες αποδείξεις ή ακριβή αντίγραφα των πρωτότυπων αποδείξεων για τις πληρωμές που έκαναν για υλοποίηση της δράσης το αργότερο εντός 4 μηνών από την ολοκλήρωση της δράσης. Ο δικαιούχος θα πρέπει να υπογράψει την εν λόγω κατάσταση, πιστοποιώντας την ορθότητά της.

(Σε περίπτωση που η δράση έχει υλοποιηθεί και οι αποδείξεις υποβάλλονται μετά την παρέλευση 4 μηνών από την ολοκλήρωση της δράσης, τότε η δεύτερη δόση δεν θα καταβάλλεται στο δικαιούχο, ο οποίος μπορεί να κρατήσει την πρώτη δόση στο μέτρο που δεν υπερβαίνει το 50% των πραγματικών εξόδων, αφαιρουμένων των εσόδων και άλλων χορηγιών, νοούμενου ότι θα αποστείλει τις αποδείξεις εντός δύο μηνών από την αποστολή σχετικής ειδοποίησης του Υπουργείου Δικαιοσύνης και Δημοσίας Τάξεως).

ε. να υποβάλουν αποδεικτικά στοιχεία για τη δημοσιοποίηση του Εθνικού Συντονιστικού Φορέα για την Πρόληψη και Καταπολέμηση της Βίας Κατά των Γυναικών ως χορηγού της δράσης.

10. Με βάση τα πιο πάνω, το Υπουργείο θα υπολογίσει το ύψος της τελικής δόσης, το οποίο σε καμία περίπτωση δεν θα ξεπερνά μαζί με την πρώτη δόση, το μικρότερο του ανώτατου ορίου των €5.000 ή του 50% των πραγματικών εξόδων, σύμφωνα με τα πρωτότυπα αποδεικτικά που θα έχουν σταλεί, αφαιρουμένων των εσόδων ή και άλλων χορηγιών.

11. Καθυστέρηση/Αναβολή/Ακύρωση Προγράμματος/Δράσης.

11.1. Οι Οργανώσεις οφείλουν να ενημερώνουν το Υπουργείο για την πρόοδο υλοποίησης της δράσης και τα αποτελέσματά της, μέσω τριμηνιαίων εκθέσεων αναφοράς, εφόσον το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της δράσης υπερβαίνει τους 6 μήνες.

11.2. Σε περίπτωση καθυστέρησης/αναβολής της δράσης θα πρέπει να ενημερώνεται άμεσα το Υπουργείο Δικαιοσύνης και Δημοσίας Τάξεως και να δίνεται παράταση μέχρι δυο (2) μήνες. Σε περίπτωση που η καθυστέρηση οφείλεται σε σοβαρό λόγο που δεν εξαρτάται από τον αιτητή/τρια ή την επιμέλεια που επέδειξε κατά τον προγραμματισμό ή την υλοποίηση της δράσης, το Υπουργείο Δικαιοσύνης και Δημοσίας Τάξεως δύναται να εγκρίνει παράταση μέχρι έξι μήνες ή για τη περίοδο που συνεχίζει να υφίσταται ο λόγος αυτός, αν αυτή υπερβαίνει τους έξι μήνες.

11.3. Σε περίπτωση ακύρωσης της δράσης θα πρέπει να ενημερώνεται άμεσα το Υπουργείο και να επιστρέφεται το ποσό της χορηγίας.

11.4. Σε περίπτωση υλοποίησης άλλης δράσης από αυτήν για την οποία έτυχαν επιχορήγησης το Υπουργείο Δικαιοσύνης και Δημοσίας Τάξεως έχει δικαίωμα να ζητήσει ολόκληρο το ποσό της χορηγίας.

11.5. Στις περιπτώσεις που δεν διατίθεται ολόκληρο το ποσό της χορηγίας ή που υπερκαλύπτεται από άλλες χορηγίες, θα πρέπει το υπόλοιπο να επιστρέφεται στο Υπουργείο.

11.6. Σε περίπτωση που η Οργάνωση δεν επιστρέφει το οφειλόμενο ποσό, το Υπουργείο θα προχωρεί στη λήψη νομικών μέτρων και η Οργάνωση δεν θα δικαιούται να υποβάλει άλλη αίτηση για οποιαδήποτε επιχορήγηση.



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΕΩΣ
ΕΘΝΙΚΟΣ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ
ΤΗΣ ΒΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΩΝ ΓΥΝΑΙΚΩΝ

**ΕΝΤΥΠΟ ΑΙΤΗΣΗΣ ΓΙΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ/ΔΡΑΣΕΩΝ ΣΤΟΝ ΤΟΜΕΑ
ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΤΗΣ ΒΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΩΝ ΓΥΝΑΙΚΩΝ**

Α ΜΕΡΟΣ

Η Οργάνωση/Φορέας/φυσικό πρόσωπο.....υποβάλλει
την παρούσα αίτηση για επιχορήγηση προγράμματος/δράσης.

Όνομα Οργάνωσης/Φορέα/φυσικού προσώπου:	
Διεύθυνση:	
Τηλέφωνο:	
Τηλεομοιότυπο:	
Ηλεκτρονική διεύθυνση:	
Ημερομηνία ίδρυσης Οργάνωσης/Φορέα:	
Η Οργάνωση/Φορέας είναι εγγεγραμμένη/ος ως:	
Σύμφωνα με το Νόμο:	
Ημερομηνία και Αριθμός Πιστοποιητικού Εγγραφής Οργάνωσης/Φορέα:	
Αριθμός Μελών Οργάνωσης/Φορέα σύμφωνα με Μητρώο:	
Ημερομηνία τελευταίας Εκλογικής Γενικής Συνέλευσης:	
Ημερομηνία ετήσιας Γενικής Συνέλευσης:	
Ημερομηνία λήξης θητείας Διοικητικού Συμβουλίου:	

Αρμόδιο άτομο επικοινωνίας για σκοπούς υλοποίησης της δράσης:	
---	--

B ΜΕΡΟΣ

(α) Είδος Δράσης: (π.χ. Σεμινάριο, Έρευνα, κλπ)

(β) Θέμα / Τίτλος:

(γ) Αναμενόμενο Όφελος: (π.χ. Ενημέρωση, Ευαισθητοποίηση, κλπ)

(δ) Αριθμός Συμμετεχόντων/ουσών-Αριθμός θεματικών που καλύπτονται/αριθμός εργαστηρίων/διαλέξεων/εκπαιδεύσεων/συνεδρίων):

(ε) Χρονοδιαγράμματα Υλοποίησης:

(στ) Συνολικός προϋπολογισμός δράσης/προγράμματος:

(Να επισυνάπτεται κατάσταση των αναμενόμενων δαπανών ανά κατηγορία

Έξοδα: € _____ Έσοδα: € _____

(ζ) Άλλες επιχορηγήσεις:

Οικονομικός Φορέας: _____ Ποσό: € _____

Οικονομικός Φορέας: _____ Ποσό: € _____

Δηλώνω υπεύθυνα ότι αποδέχομαι και συμφωνώ με τις πρόνοιες του πιο πάνω Σχεδίου Δράσης

.....

Επισυνάπτονται:

1. Πιστοποιητικό εγγραφής της Οργάνωσης/Φορέα ως σωματείο ή ως άλλης μορφής νομική οντότητα ή/και βιογραφικό σημείωμα φυσικού προσώπου που θα υλοποιήσει τη δράση (βλ. §7.γ.).
2. Αναλυτικός προϋπολογισμός δράσης/προγράμματος (βλ. §8.β.).
3. Εξουσιοδότηση

.....

Ημερομηνία

.....

Όνοματεπώνυμο
Προέδρου Οργάνωσης
/φυσικού προσώπου που θα υλοποιήσει τη δράση

.....

Υπογραφή

Δηλώνω υπεύθυνα ότι τα πιο πάνω είναι αληθή. Σε περίπτωση ψευδούς δήλωσής μου, γνωρίζω ότι αυτό δυνατό να έχει ως συνέπεια τον αποκλεισμό μου από τη συγκεκριμένη χορηγία και/ή μελλοντικές χορηγίες.